

Cours généraliste - Typo et maquette

Bases de la mise en page et de la typographie

Exercice pratique sur une revue

Recherche de la grille de mise en page, mise en évidence des niveaux de lecture.

Préparation d'un travail d'édition

La copie, le chemin de fer, le calibrage.

Etudes de mise en page existantes

Exercice de mise au point d'une mise en page

Grille et choix des éléments typographiques.

Traitement des illustrations

Travail de la couleur

Les bases de la photogravure et de l'impression

Cas pratique

Durée : 2 jours
MacOS/Windows

Pré-requis

Connaissance de XPress.

Objectifs

Vous êtes opérateur PAO et éprouvez le besoin d'une formation courte sur les bases de la typographie et de la maquette, l'équilibre d'une page, sa lisibilité. Ce cours se déroule autant avec un micro-ordinateur qu'avec des calques et un crayon.

Horaires

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h45 et
de 13h45 à 18h00

Matériel

Par stagiaire : PC Windows ou Mac OS X

Suivi du stage

Assistance par email après le stage